

Раздел I. Обзор положений

1.1. Государственное автономное учреждение «Центр сопровождения инвесторной», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, создается и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Законом Тверской области от 09.04.2002 № 23-ЗО «Об управлении государственным имуществом Тверской области», постановлением Правительства Тверской области от 05.02.2018 № 34-ПГ «Об утверждении Порядка осуществления исполнительными органами государственной власти Тверской области функций и полномочий учредителя государственного учреждения Тверской области», распоряжением Администрации Тверской области от 16.03.2010 № 200-ра «О создании государственного автономного учреждения «Тверской областной бизнес-инкубатор», распоряжением Правительства Тверской области от 24.03.2021 № 193-рп «О переименовании государственного автономного учреждения «Тверской областной бизнес-инкубатор», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Тверской области, общепризнанными принципами и нормами международного права и международными договорами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.2. Учреждение является правопреемником Государственного бюджетного учреждения «Тверской региональный ресурсный центр «Президентской программы подготовки управленческих кадров», созданного распоряжением Администрации Тверской области от 30.12.2004 № 679-ра без ограничения срока, отвечает по всем его обязательствам и пользуется всеми его правами.

1.3. Официальное наименование Учреждения:

полное наименование на русском языке – «Государственное автономное учреждение «Центр сопровождения инвесторной»;

сокращенное наименование на русском языке – «ГАУ «ЦСН»;

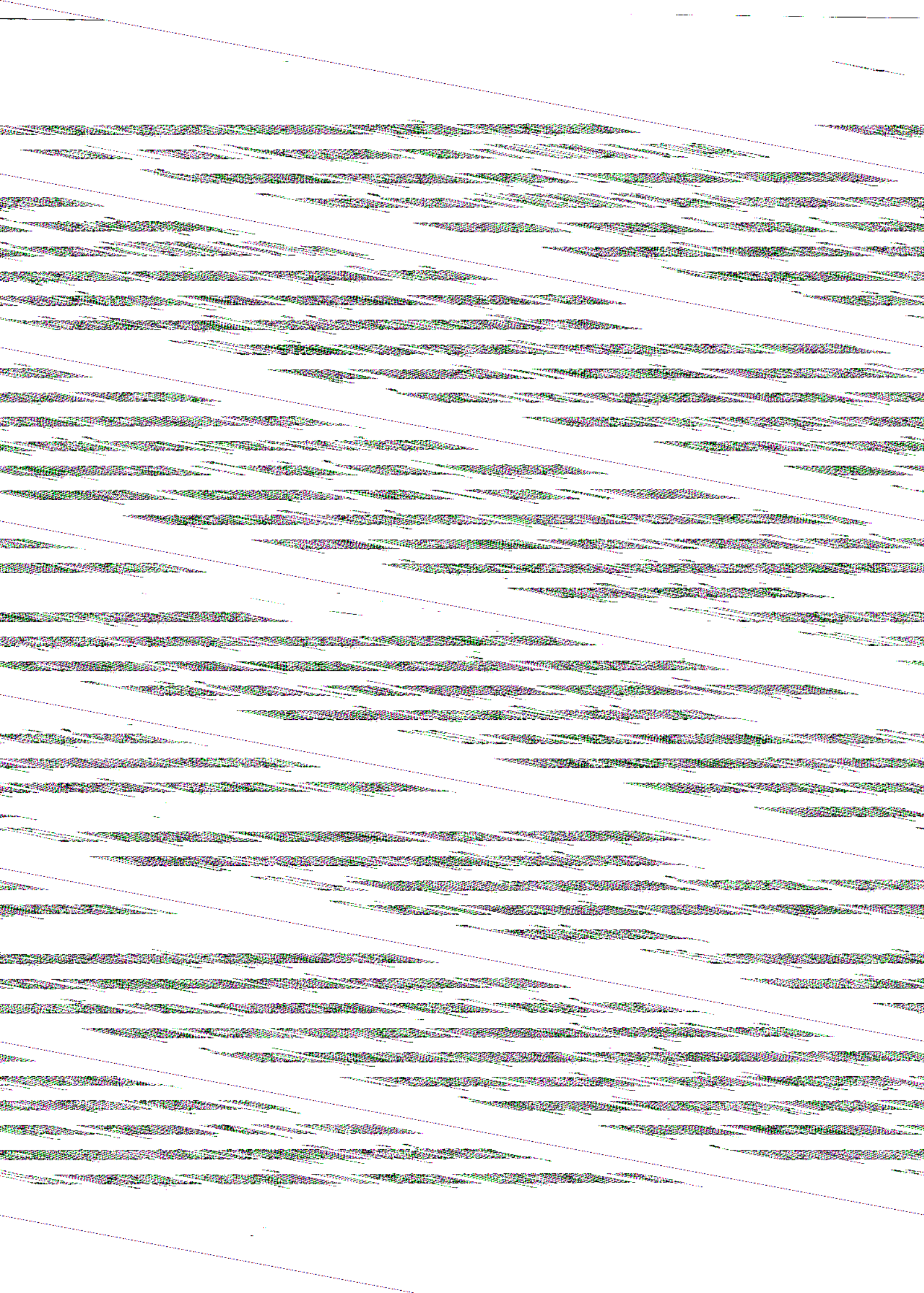
полное наименование на английском языке – Investment Development Center.

1.4. Учредителем Учреждения является Тверская область. Полномочия учредителя Учреждения от имени Тверской области осуществляет Министерство экономического развития Тверской области (далее – Минэкономразвития) и Министерство имущества и земельных отношений Тверской области (далее – Министерство) в рамках своих полномочий.

1.5. Собственником имущества Учреждения является Тверская область. Полномочия собственника имущества осуществляет Министерство.

1.6. Место нахождения Учреждения: Тверская область, город Тверь.





государственной поддержки и реализации инвестиционных проектов в Тверской области.

2.3.7. осуществление функций центра компетенций по универсальному реализации инвестиционных девелоперских проектов на территории Тверской области;

2.3.8. формирование банка данных, содержащего сведения об участниках и земельных участках, находящихся в ведении Учреждения;

2.3.9. развитие инфраструктуры поддержки субъектов предпринимательства на территории Тверской области;

2.3.10. организация подготовки управленческих кадров хозяйствующих субъектов Тверской области.

2.4. Основными видами деятельности Учреждения являются:

2.4.1. ведение базы данных инвестиционных проектов, расположенных на территории Тверской области, ведение инвестиционного портала с целью актуализации информации об инвестиционной деятельности на территории Тверской области;

2.4.2. проведение подбора и оценки инвестиционной привлекательности объектов недвижимости;

2.4.3. разработка предложений по обеспечению формируемых на территории Тверской области инвестиционных проектов энергетической, инженерной, транспортной, телекоммуникационной и иной инфраструктурой;

2.4.4. рассмотрение обращений инвесторов и заинтересованных сторон по вопросам реализации инвестиционных проектов в Тверской области, сопровождение инвестиционных проектов, реализующихся и планируемых к реализации на территории Тверской области;

2.4.5. информационное освещение реализации инвестиционных проектов Тверской области через средства массовой информации;

2.4.6. организация и проведение исследований по различным направлениям социально-экономического развития Тверской области, выполнение научных и прикладных исследований, в том числе:

2.4.6.1. консультирование по подготовке и реализации проектов социальной и экономической направленности;

2.4.6.2. осуществление экспертной оценки и разработка бизнес-планов, научно-технических проектов, организационных решений;

2.4.7. оказание методического содействия исполнительным органам Тверской области и органам местного самоуправления муниципальных образований Тверской области в разработке программ инвестиционного развития и реализации мер по созданию благоприятного инвестиционного климата на территории Тверской области, в том числе при создании на территории Тверской области особых экономических зон, территорий опережающего развития, промышленных (промышленных) парков, инновационно-промышленных парков, региональных промышленных площадок, технопарков, зоотехнопарков и иных территорий с преференциальными условиями ведения хозяйственной деятельности;



2.4.21. организация и проведение конференций, выставок, ярмарок, совещаний, округных столовых, дискуссионных клубов и иных мероприятий по вопросам предпринимательства;

2.4.22. оказание почтово-секретарских и экспедиторских услуг;

2.4.23. создание информационных баз, банков данных, фотобанков, фото-, аудио-, видеоматериалов на различных видах носителей и других информационных ресурсов;

2.4.24. предоставление доступа к информационным базам данных;

2.4.25. предоставление посреднических услуг, связанных с недвижимым имуществом (подбор недвижимого имущества в целях предоставления в аренду, продажу, реконструкции и т.д.);

2.4.26. осуществление технической эксплуатации зданий объектов недвижимого имущества Учреждения;

2.4.27. содержание земельных участков, расположенных на территории Тверской области, переданных Учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования;

2.4.28. консолидация земельных участков государственной формы собственности Тверской области;

2.4.29. формирование банка данных, содержащего сведения об имуществе и земельных участках, находящемся в ведении Учреждения;

2.4.30. предоставление свободных площадей для без-офисов государственным учреждениям, оказывающим государственные и муниципальные услуги;

2.4.31. оказание образовательных услуг, подготовка, переподготовка и обучение кадров для субъектов предпринимательства, проведение тренингов;

2.4.32. участие в реализации Государственного плана подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства Российской Федерации (на период действия соответствующего постановления Правительства Российской Федерации);

2.4.33. организация обмена опытом между участниками и выпускниками Президентской программы подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства РФ в ходе проведения опытных и юркоррективных семинаров, в том числе по заказу региональных отделений Комиссии по организации подготовки управленческих кадров для организаций народного хозяйства РФ;

2.4.34. сопровождение инвестиционных проектов, реализуемых на территории Тверской области по принципу «одного окна», в том числе осуществление взаимодействия со структурными подразделениями территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами Тверской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Тверской области, общественных организаций, предпринимателей и инвесторов по вопросам реализации инвестиционных проектов.

2.4.35. сопровождение и оказание содействия в реализации

инвестиционных проектов, связанных с поддержкой производства организациям оборонно-промышленного комплекса продукции гражданского и двойного назначения.

2.4.36. сопровождение организаций Тверской области в налаживании взаимодействия в рамках региональной, отраслевой и межотраслевой кооперации в целях реализации инвестиционных проектов и ведения хозяйственной деятельности для обеспечения устойчивого функционирования организаций оборонно-промышленного комплекса в мирное и военное время.

2.4.37. координация и консультационная поддержка проектов и организаций по вопросам, связанным с реализацией инвестиционных проектов на территории Тверской области, в том числе для обеспечения производства организациями оборонно-промышленного комплекса продукцией гражданского и двойного назначения.

2.4.38. подготовка рекомендаций по внедрению лучших практик по вопросам взаимодействия с инвесторами, привлечению инвестиций и реализации инвестиционных проектов.

2.4.39. привлечение научных, образовательных, исследовательских и других организаций к разработке аналитических материалов, экспертных, программ и методических материалов в рамках своей деятельности.

2.4.40. информирование населения Тверской области о наиболее важных сферах деятельности Учреждения.

2.5. Министерство развития устанавливает задания для Учреждения в соответствии с предусмотренной настоящим Уставом основной деятельностью. Учреждение осуществляет в соответствии с заданиями Министерства развития и обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

2.6. Учреждение не преследует получение прибыли в качестве основной цели своей деятельности, но вправе заниматься предпринимательской деятельностью, соответствующей целям его создания, путем выполнения работ, оказания услуг, относящихся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и порядке, установленном действующим законодательством.

Раздел 3. Имущество Учреждения

3.1. Имущество Учреждения является собственностью Тверской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

3.2. Учреждение без согласия учредителя не вправе распорядиться

недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учреждением или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учреждением на приобретение этого имущества. Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено пунктом 3.5. настоящего Устава.

3.3. Решение Учреждения об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

3.4. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных ему Учреждением на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

3.5. Учреждение вправе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (созданный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве вклада Учреждения или участника только с согласия Учреждения.

3.6. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

3.6.1. имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

3.6.2. финансовое обеспечение Учреждения в виде субсидий из областного бюджета Тверской области;

3.6.3. доходы Учреждения, полученные от осуществления выполнения работ, оказания услуг согласно настоящему Уставу;

3.6.4. имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от принятых на работу договоров;

3.6.5. пожертвований, добровольных имущественных взносов граждан и юридических лиц, в денежной и натуральной формах, в том числе поступающих целевой запиской;

3.6.6. дивидендов, процентов, получаемых от акций, облигаций, иных ценных бумаг и вкладов;

3.6.7. поступлений от деятельности по привлечению и размещению ресурсов;

3.6.8. гражданско-правовых соглашений;

3.6.9. труда добровольцев;

3.6.10. внешнеэкономической деятельности Учреждения;

3.6.11. иных, не запрещенных законодательством источников.

Раздел 4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение свободно в выборе предмета и содержания соглашений и обязательств, любых форм хозяйственных взаимоотношений, которые не противоречат законодательству и положениям Устава.

4.2. Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

4.2.1. привлекать материальные и нематериальные ресурсы;

4.2.2. получать и аккумулировать средства, поступающие из федерального и областного бюджетов, на осуществление уставной деятельности, и расходовать их в соответствии с законодательством, нормативными правовыми актами Тверской области, настоящим Уставом и внутренними документами Учреждения;

4.2.3. приобретать и реализовывать имущество и личные нематериальные права;

4.2.4. приобретать вещи, ценные бумаги, иное имущество, объекты интеллектуальной собственности, вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц, владеть, пользоваться и распоряжаться указанными объектами гражданских прав в пределах, установленных действующим законодательством Российской Федерации;

4.2.5. размещать собственные и заемные денежные средства в кредитных организациях;

4.2.6. создавать юридические лица;

4.2.7. участвовать в совместных программах, проектах и мероприятиях региональных, межрегиональных и международных организаций, по вопросам сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Тверской области, а также поддержка и развитие предпринимательства;

4.2.8. участвовать в научно-исследовательских работах, научно-практических конференциях, симпозиумах, съездах, в том числе международных, по вопросам сопровождения инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории Тверской области, а также развития предпринимательства;

4.2.9. осуществлять в установленном порядке внешнеэкономическую деятельность, участвовать в международных программах и соглашениях;

4.2.10. оказывать консультационную и организационно-методическую помощь, посреднические услуги организациям и гражданам при разработке программ и проектов, связанных с основной деятельностью Учреждения;

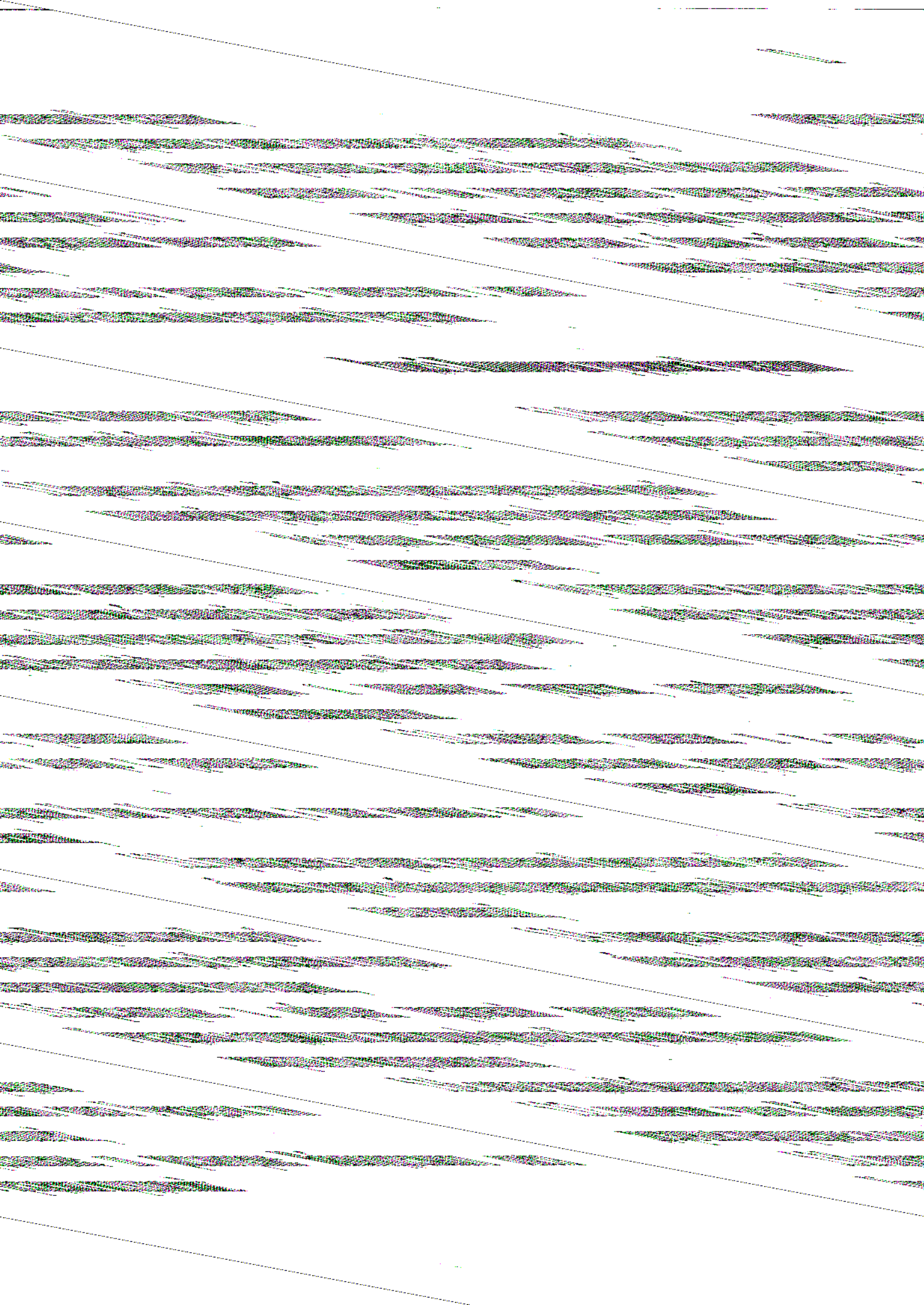
4.2.11. осуществлять редакционно-издательскую деятельность, необходимую для достижения уставных целей Учреждения;

4.2.12. создавать экспертные советы, комиссии, рабочие группы, в том числе с привлечением иностранных специалистов;

4.2.13. утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать и освобождать от должности их руководителей;

4.2.14. содержать аппарат Учреждения;





- а) о внесении изменений в Устав Учреждения;
- б) о создании или ликвидации филиалов Учреждения, открытии или закрытии его представительств;
- в) о реорганизации или ликвидации Учреждения.

5.3.9. направление на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемого Учреждением в порядке, установленном Правительством Тверской области;

5.3.10. назначение ликвидационной комиссии и утверждение по согласованию с Министерством просвещения и очно-заочного высшего образования Учреждения;

5.3.11. утверждение по согласованию с Министерством образования области;

5.3.12. выделение средств Учреждению на приобретение недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества;

5.3.13. представление в установленном порядке предложения о создании бюджетного учреждения путем изменения типа Учреждения;

5.3.14. принятие решения об одобрении сделки с участием Учреждения, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Учреждения, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

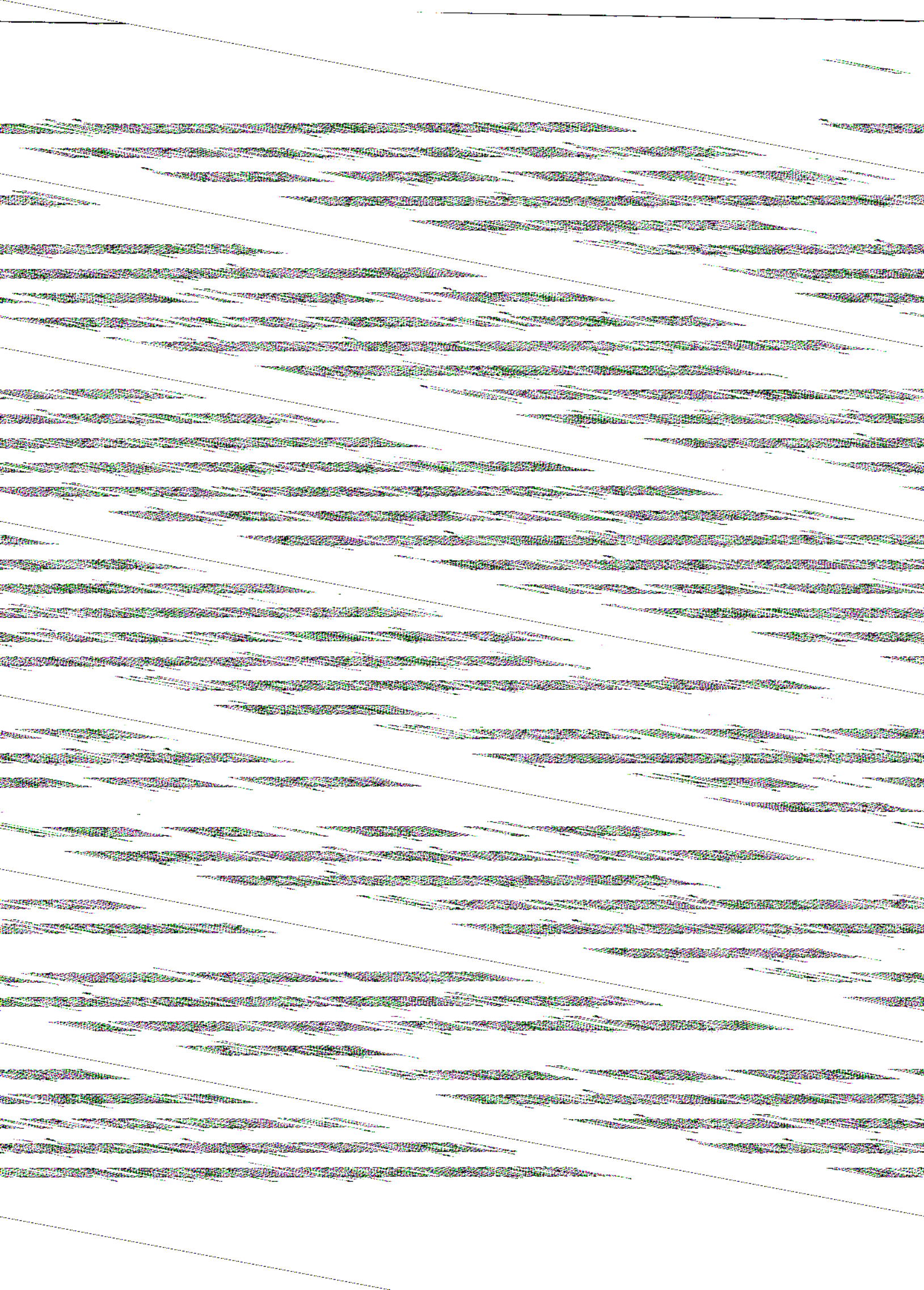
5.3.15. обеспечение соблюдения Учреждением целей, порядка и условий предоставления субсидий, предоставляемых областным бюджетом Тверской области в соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в том числе при заключении контрактов (договоров) во условиях, установленных законом Тверской области об областном бюджете Тверской области на соответствующий финансовый год и на плановый период;

5.3.16. организация взаимодействия с Учреждением в части предоставления информации о предстоящем отпуске руководителя Учреждения, временной нетрудоспособности, ином длительном отсутствии руководителя Учреждения;

5.3.17. обеспечение ознакомления руководителя Учреждения с распорядительными документами о назначении (увольнении) на должность и соответствии с трудовым законодательством;

5.3.18. осуществление проверки достоверности во полностью сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, поступающего на работу на должность руководителя Учреждения, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруга (супруги) и несовершеннолетних детей;

5.3.19. осуществление сбора информации о доходах руководителя Учреждения, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведений об имуществе, принадлежавшем ему на период



5.4.5. согласованием выходящая Учреждением денежных средств, иного имущества в уставный (складочный) капитал хозяйствующих обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

5.4.6. принятое решение об одобрении сделки по отчуждению и передаче во владение и (или) пользование имущества Учреждения, если иное не предусмотрено нормативно-правовыми актами Тверской области, за исключением денежных средств, в совершении которой имеется заинтересованность, если лица, заинтересованные в ее совершении, составляют большинство в Наблюдательном совете Учреждения;

5.4.7. обращение в суд с иском о признании недействительным сделкам Учреждения в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

Раздел 6. Органы управления Учреждения

6.1. Наблюдательный совет Учреждения (далее – Наблюдательный совет).

6.1.1. Наблюдательный совет создается в составе не менее 5 (пяти) и не более 11 (одиннадцати) человек.

В состав Наблюдательного совета входят представители Минэкономразвития, Министерства, объектов инфраструктуры поддержки субъектов предпринимательства Тверской области, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав Наблюдательного совета могут входить представители иных государственных органов, органов местного самоуправления, представителей работников Учреждения. Количество представителей государственных органов и органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать 1/3 (одну треть) от общего числа членов Наблюдательного совета. Не менее половины из числа представителей государственных органов и органов местного самоуправления составляют представители Учреждения.

Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета.

Членами Наблюдательного совета не могут быть руководитель Учреждения и его заместитель, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость.

6.1.2. Наблюдательный совет формируется Учредителем на пять лет.

6.1.3. Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз.

6.1.4. Члены Наблюдательного совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

6.1.5. Полномочия члена Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

а) по его личной просьбе;

б) в случае невозможности исполняться им своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырёх месяцев;

в) в случае привлечения его к уголовной ответственности;

г) полномочия члена Наблюдательного совета, являющегося представителем государственного органа или органа местного самоуправления и состоящего с этим органом в трудовых отношениях, могут быть также прекращены досрочно в случае прекращения его трудовых отношений с данным органом;

д) по решению Наблюдательного совета путём голосования простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета;

е) по решению Минэкономразвития.

6.1.6. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его члена, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета.

6.1.7. Председатель Наблюдательного совета избирается на срок полномочий Наблюдательного совета членами Наблюдательного совета на их числе простым большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.1.8. Представитель работников Учреждения не может быть избран Председателем Наблюдательного совета.

6.1.9. Наблюдательный совет в любое время вправе переизбрать своего Председателя.

6.1.10. Председатель Наблюдательного совета организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.1.11. До избрания председателя Наблюдательного совета на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

В отсутствие Председателя Наблюдательного совета его функции осуществляет старший по возрасту член Наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

6.1.12. Наблюдательный совет рассматривает:

а) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений и дополнений в настоящий Устав;

б) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его филиалов и представительств, кандидатуры руководителей представительств;

в) предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или его ликвидации;

г) предложения Министерства или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закреплённого за Учреждением на праве оперативного

управления;

д) предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника;

е) представляемый руководителем Учреждения проект плана (финансово-хозяйственной деятельности Учреждения);

ж) по представлению руководителя Учреждения просить отчёт об деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана (финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовую бухгалтерскую отчётность Учреждения, Подписание о закупках товаров, работ, услуг для нужд Учреждения и изменений в него;

з) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которые в соответствии с пунктами 3.2. в 3.5. настоящего Устава Учреждения не вправе совершаться самостоятельно;

и) предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок, то есть сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, привлечением заемных денежных средств, отчуждением имущества, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает десять процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчётности на последнюю отчетную дату;

к) предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

л) предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

м) вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчётности Учреждения и утверждения аудиторской организацией;

н) предложения руководителя Учреждения о назначении и об освобождении от должности руководителей филиалов и представительств Учреждения;

о) представляемый руководителем Учреждения проект Подписания о закупках товаров, работ, услуг Учреждения.

6.1.13. По вопросам, указанным в подпунктах «а» — «д» и «ж» пункта 6.1.12, Наблюдательный совет даёт рекомендации. По вопросам, указанным в подпунктах «з» — «и» и «к» пункта 6.1.12 Учредитель принимает решения после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета.

6.1.14. По вопросам, указанным в подпунктах «е», «д» и «н» пункта 6.1.12 Наблюдательный совет даёт заключения, копии которого направляются Учредителю и руководителю Учреждения.

6.1.15. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом «а» пункта 6.1.12, утверждаются Наблюдательным советом. Копии указанных

документов направляются Учредителю.

6.1.16. По вопросам, указанным в подпунктах «а», «б» и «в» пункта 6.1.12. Наблюдательный совет принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

6.1.17. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах «а» - «в», «д» и «е» пункта 6.1.12, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.1.18. Решения по вопросам, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 6.1.12, принимаются Наблюдательным советом большинством в 2/3 (две трети) голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета.

6.1.19. Решения по вопросу, указанному в подпункте «в» пункта 6.1.12, принимаются Наблюдательным советом в порядке, установленном Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.1.20. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета в соответствии с пунктом 6.1.12 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

6.1.21. По требованию Наблюдательного совета или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета.

6.1.22. Особенности проведения заседаний Наблюдательного совета:

а) заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие;

б) заседания Наблюдательного совета созываются его Председателем по собственной инициативе, по требованию Минздравразвития, члена Наблюдательного совета или руководителя Учреждения;

в) при подготовке к проведению заседания Наблюдательного совета Председатель определяет:

- форму проведения заседания (личное присутствие членов Наблюдательного совета или заочное голосование);

- дату, место и время проведения заседания, а в случае проведения заседания в форме заочного голосования – дату окончания приема бюллетеней для голосования и почтовый адрес, по которому должны направляться заполненные бюллетени;

- повестку дня заседания Наблюдательного совета;

- порядок сообщения членам Наблюдательного совета о проведении заседания Наблюдательного совета;

- перечень информации (материалов), представляемой членам Наблюдательного совета при подготовке к проведению заседания, и порядок её предоставления;

- форму и текст бюллетеня для голосования в случае голосования бюллетенем;

г) сообщение о проведении заседания Наблюдательного совета должно быть сделано не позднее, чем за 3 (три) дня до даты его проведения; в



деятельности Учреждения, включая оценку удовлетворенности субъектов предпринимательства.

6.2.3. Назначение на должность Генерального директора Учреждения на основании заключенного трудового договора и увольнение с должности осуществляется в порядке, установленном законодательством Тверской области. Срок исполнения полномочий Генерального директора определяется трудовым договором.

Если по характеру выполняемых должностных (специальных, функциональных) обязанностей предусматривается доступ Генерального директора к сведениям, составляющим государственную тайну, назначение на должность Генерального директора осуществляется только после оформления договора к государственной тайне по соответствующей форме в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

Применение к Генеральному директору дисциплинарных взысканий осуществляется по решению Минздравсоцразвития в соответствии с законодательством Российской Федерации по собственной инициативе либо на основании представления заместителя Председателя Правительства Тверской области, курирующего деятельность Минздравсоцразвития, Министерства, а также по инициативе контрольно-надзорного органа, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

До проведения дисциплинарного взыскания Минздравсоцразвития должны быть затребованы письменные объяснения от Генерального директора.

6.2.4. Генеральный директор в установленном законодательством порядке несет ответственность за убытки, причиненные Учреждению его действиями (бездействием).

6.3. Назначение на должность заместителя Генерального директора Учреждения, в том числе возложение обязанностей заместителя Генерального директора Учреждения на работников Учреждения, осуществляется при обязательном предварительном письменном согласовании с Правительством Тверской области в лице Губернатора Тверской области.

Раздел 7. Филиалы и представительства Учреждения

7.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за её пределами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации, законодательства иностранных государств по месту нахождения филиалов и представительств и международных договоров Российской Федерации.

7.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

7.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами и действуют в соответствии с положениями о филиалах и представительствах.

7.4. Положения о филиалах и представительствах, а также изменения и

дополнения в указанные положения утверждаются Наблюдательным советом.

7.5. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

Раздел 8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация Учреждения может осуществляться в форме слияния, присоединения, разделения, выделения или преобразования в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.3. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей, возлагаемых на Учреждение, к его правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При реорганизации Учреждения, кроме реорганизации в форме выделения, все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам) Учреждения.

8.4. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, по решению Учредителя или суда.

8.5. Ликвидация Учреждения влечет за собой прекращение его деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другому лицу (другим лицам).

8.6. Ликвидационная комиссия назначается Учредителем. В состав комиссии включается представитель Министерства.

8.7. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением.

8.8. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационные балансы в после согласования с Министерством представляет их на утверждение Учредителю.

8.9. Ликвидация Учреждения считается завершенной с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8.10. При ликвидации и реорганизации Учреждения работодатель гарантирует соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Тверской области.

8.11. При ликвидации Учреждения его архивы передаются в государственные архивные органы по месту нахождения Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.12. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном законодательством порядке, остается в собственности Учредителя.